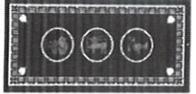




විශිෂ්ට පරමාදර්ශී අභිමානවත් පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයක්
පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව - බස්නාහිර පළාත
மாகாண சபை அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு - மேல் மாகாணம்
PROVINCIAL COUNCIL PUBLIC SERVICE COMMISSION - WESTERN PROVINCE



අංක 628,10 වන මහල, 10 වන ශ්‍රී ලංකා නැගෙනහිර පාර, රාජගිරිය | இல.628, 10 வது மாடிக், ஜனஜயாசிட்டி வளாகம், நாவலவந்தி, ராஜகிரியா | No.628,10th Floor, Jana Jaya City Building, Nawala Road, Rajagiriya

මගේ අංකය
எனது இல.
My Ref.

} WPC/PSC/EXM/02/DO-II/EB/2026

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your Ref. }

දිනය
திகதி
Date } 2026.02. 25

ප්‍රධාන ලේකම් (බ.ප.)
 ආණ්ඩුකාර ලේකම් (බ.ප.),
 සභා ලේකම් (බ.ප.),
 සියළු අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරු (බ.ප.).

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ (II ශ්‍රේණිය) දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය - 2026

බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව මගින් ඇමුණුම 01හි සඳහන් බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ (II ශ්‍රේණිය) දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය වෙනුවෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

02. ඒ සඳහා අයදුම්කරනු ලබන සුදුසුකම්ලත් අයදුම්කරුවන් බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නිල වෙබ් අඩවිය වන www.psc.wv.gov.lk ඔස්සේ මාර්ගගත ක්‍රමය මගින් (Online) **2026.03.11** දිනට පෙර අයදුම් කල යුතු අතර, එම අයදුම්පත්වල මුද්‍රිත පිටපත් **2026.03.25** දිනට පෙර නියමිත ධුරාවලිය ඔස්සේ බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත යොමු කල යුතුය. මෙම දින වලින් පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

04. මේ සම්බන්ධයෙන් ඔබ කාර්යාලයේ හා ඔබ යටතේ වන කාර්යාලවල නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීමට කටයුතු කරන ලෙසත්, මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට අයදුම්කරුවන් නොමැත්තේ නම් ඒ බවද දන්වා එවීමට කටයුතු කරන ලෙසත් වැඩිදුරටත් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.


 නිලධාරී සෙනරත්
 ලේකම්,
 පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව,
 බස්නාහිර පළාත.

Tel - 0112879614
 Fax - 0112879512
 Email - ppscwpexm@slt.net.lk

ලේකම් செயலாளர் Secretary 011 2879528	පෞද්ගල සහකාර ලේකම් சீனியர் உதவிச் செயலாளர் Senior Assistant Secretary 011 2879317	සහකාර ලේකම් (බඳවාගැනීම) உதவிச் செயலாளர் (ஆட்சேர்ப்பு) Assistant Secretary (Recruitment) 011 2879610	සහකාර ලේකම් (ආයතන) உதவிச் செயலாளர் (தாயாளம்) Assistant Secretary (Establishment) 011 2879538	පරිපාලන නිලධාරී நர்வாக உத்தயோகத்தர் Administrative Officer 011 2879517	කාර්යාලය அலுவலகம் Office 011 2879613 011 2879614 ලැයිස්තු பெயர் List 011 2879512 ෆැක්ස් செயல் Fax ඊ-මේල් செயல் E-Mail ppscwpse@slt.net.lk	
---	--	---	--	---	--	---

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ (II ශ්‍රේණිය)

දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය - 2026

➤ සැලකිය යුතුයි - සියලුම අයදුම්කරුවන් මාර්ගගත ක්‍රමය (Online) යටතේ පමණක් අයදුම්කළ යුතුය.

01 උක්ත විභාගය යථා කාලයේදී බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පවත්වනු ලබන අතර එම දිනය පිළිබඳ තොරතුරු අයදුම්කරුවන්ට සති දෙකකට පමණ පෙර නිල කෙටි පණිවිඩයක් මගින් දන්වා එවනු ලැබේ.

02. යෝග්‍යතාව

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ II ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් පමණක් මෙම විභාගය සඳහා පෙනී සිටීම සඳහා සුදුස්සෝ වෙති.

03. විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා සියලුම අයදුම්කරුවන් මාර්ගගත ක්‍රමය (Online) ඔස්සේ පමණක් අයදුම්කළ යුතුය. එසේ අයදුම් කිරීමෙන් පසු යොමු අංකය සහිත මුද්‍රිත පිටපත ආයතන ප්‍රධානියා මගින් අයදුම්පත් යොමු කළ යුතු අවසාන දිනට පෙර එවීමට කටයුතු කළ යුතුය.

(අ) 2026.03.11 දින හෝ ඊට පෙර මාර්ගගත (Online) ක්‍රමය යටතේ අයදුම් කරන ලද මුද්‍රිත අයදුම්පත්‍ර 2026.03.25 දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ “ලේකම්, පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව (බ.ප), අංක 628, 10වන මහල, ජනජය සිටි ගොඩනැගිල්ල, රාජගිරිය” යන ලිපිනයට තම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා, අමාත්‍යාංශ ලේකම් (බ.ප), මගින් එවිය යුතුය. නියමිත දිනට පසුව යොමු කරන සියලු අයදුම්පත් දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

සටහන : අයදුම්පත්‍ර බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්ගේ හෝ මෙම කාර්යාලයේ වෙනත් නිලධාරියෙකුගේ නමට පෞද්ගලිකව නොඑවිය යුතුයි.

(ආ) මෙම නිවේදනයේ අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල නොවන අයදුම්පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. කිසියම් අයදුම්පත්‍රයක් තැපෑලෙන් නැතිවූ බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට කරන පැමිණිලි ගැන සලකා බලනු නොලැබේ.

(ඇ) අපේක්ෂකයින් මාර්ගගත ක්‍රමය මගින් අයදුම්කිරීමේදී නිවැරදිව අයදුම්පත සම්පූර්ණ කල විට යොමු අංකය සහිතව තහවුරු කිරීමේ කෙටි පණිවිඩයක් අයදුම්කරු විසින් ඇතුළත් කරන ලද ජංගම දුරකථන අංකයට ස්වයංක්‍රීයව ලැබෙනු ඇත. එසේ නොලැබුණහොත් අයදුම්පත නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කර නොමැත.

04. උපදෙස් වලට අනුකූලව නිවැරදි යොමු අංකයක් සහිතව මාර්ගගත ක්‍රමය ඔස්සේ අයදුම්කරන ලද අපේක්ෂකයන්ට www.psc.wv.gov.lk වන අපගේ වෙබ් අඩවිය මගින් ප්‍රවේශ පත්‍ර බාගත කර ගත හැක. ඒ පිළිබඳව විභාගයට සති දෙකකට පමණ පෙර අපේක්ෂකයින් හට කෙටි පණිවිඩයක් මගින් දන්වනු ලැබේ.

සටහන: විභාගයට ඇතුළත් කර ගැනීම, විභාගයට පෙනී සිටීමට ඇති යෝග්‍යතාව පිළිගැනීමක් ලෙස සැලකිය යුතු නොවේ.

05 අපේක්ෂකයන්ගේ අනන්‍යතාව

තමා පෙනී සිටින එක් එක් විෂයයක් පාසා විභාග ශාලාධිපතිට අයදුම්කරු තම අනන්‍යතාව ඒත්තු ගැන්විය යුතුය. මේ සඳහා පහත සඳහන් ලියවිලි වලින් එකක් පිළිගනු ලැබේ.

- 1. වලංගු හැඳුනුම්පත
- 2. වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය
- 3. වලංගු රියදුරු බලපත්‍රය

සටහන : විභාග ශාලාවේදී සිය අනන්‍යතාව ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වන අපේක්ෂකයන් නුසුදුස්සන් ලෙස සලකනු ලැබේ.

06. අසත්‍ය තොරතුරු සැපයීම සම්බන්ධයෙන් දඬුවම්

1. සියළුම අපේක්ෂකයන්ගේ සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමකින් තොරව මෙම විභාගය සඳහා ඔවුන් සඳහන් කර ඇති සියළු සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කළාසේ සලකා විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනු ඇත.
2. මෙම විභාගයේ රෙගුලාසි අනුව කිසියම් අපේක්ෂකයෙකු ඊට පෙනී සිටීමට නුසුදුසු බව පෙනී ගියහොත් විභාගයට පෙරාතුව, විභාගය පැවැත්වෙද්දී හෝ ඉන්පසුව කවර අවස්ථාවකදී වුවද, ඔහුගේ/ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබිය හැකිය. අපේක්ෂකයෙකු විසින් දැන දැනම අසත්‍ය තොරතුරු සපයා ඇති බව හෝ කිසියම් වැදගත් කරුණක් දැන දැනම වසන් කල බව පෙනී ගිය හොත් ඔහු/ඇය බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයෙන් පහ කිරීමට ඉඩ තිබේ. මෙම විභාගයට පෙනී සිටින අපේක්ෂකයන් බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පනවනු ලබන නීති රීති උල්ලංගනය කිරීම වෙනුවෙන් පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පනවනු ලැබිය හැකි ඕනෑම දඬුවමකට යටත් වෙයි.

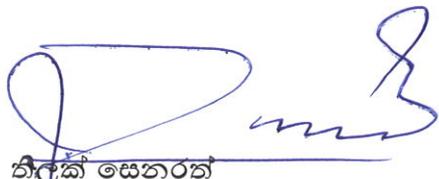
07. විභාග ගාස්තු

පළමු වතාවට ඉදිරිපත් වන අයදුම්කරුවන්ට විභාග ගාස්තු ගෙවීම අවශ්‍ය නොවේ. අනෙකුත් අයදුම්කරුවන් විභාග ගාස්තු ලෙස, විෂයන් දෙකටම පෙනී සිටින්නන්ගේ රු.400/- ක්ද, එක් විෂයක් සඳහා පෙනී සිටින්නන් නම් රු.300/- ක්ද බස්නාහිර පළාත් ආදායම් ශීර්ෂ 20-03-02-99 ට බැර වන පරිදි ළඟම පිහිටි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට ගෙවා ලබා ගන්නා ලද බ.ප 1 ලදුපත අයදුම්පත්‍රයට නොගැලවෙන සේ අමුණා එවිය යුතුය.

08. විෂය නිර්දේශය

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය	කාලය
ආයතන සංග්‍රහය හා බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහය	ආයතන සංග්‍රහයේ පරිච්ඡේද VI, VII, VIII, XII, XIII, XIV, XVII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXX, XXXIII, XLVII, XLVIII සහ බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහය	පැය 02
මුදල් රෙගුලාසි සහ රජයේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය	පරිච්ඡේද I, II, III, IV, V හා රජයේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය	පැය 02

09. මෙම විභාගය සඳහා අයදුම්කරන නිලධාරීන් තමන් කැමති වන්නේ නම් එක් එක් විෂය සඳහා වෙන් වෙන් වශයෙන් එකිනෙකට වෙනස් වූ වාරවලදී පෙනී සිටීමට නිලධාරීන්ට හැකි වේ. එතෙකුදු වුවත් සාමාර්ථයක් සඳහා එක් එක් විෂය සඳහා වූ මුළු ලකුණු වලින් අවම වශයෙන් සියයට හතළිහක් (40%) නිලධාරීන් විසින් ලබාගත යුතුවේ.
10. අවශ්‍ය වුවහොත් මෙම විභාගය සිංහල, දෙමළ, හා ඉංග්‍රීසි යන මාධ්‍ය තුනෙන්ම පවත්වනු ලැබේ. අපේක්ෂකයින් විසින් තමා පෙනී සිටින සියළුම ප්‍රශ්න පත්‍රවලට එකම භාෂා මාධ්‍යයකින් පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.
11. මෙම විභාග නිවේදනයට අනුව විධිවිධාන සලසා නොමැති කවර කරුණක් පිළිබඳ වුවද, බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ තීරණය අවසාන තීරණය වන්නේය.



නිල ක් සෙනරත්
ලේකම්
පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව,
බස්නාහිර පළාත.
2026.02. 25

ලියවිලි සේවකයන්
ලොක් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව
බස්නාහිර පළාත