



" විශිෂ්ට රාජ්‍ය සේවාවක් සඳහා ජප්ප කැපවෙමු "

**ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය - බස්නාහිර පළාත**  
**பிரதான செயலாளர் அலுவலகம் - மேல் மாகாணம்**  
**OFFICE OF THE CHIEF SECRETARY - WESTERN PROVINCE**



ISO/IEC: 17021  
QMS-001-01

204, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල.  
 204, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை, பத்தரமுல்ல.  
 204, Denzil Kobbekaduwa Mawatha, Battaramulla.

ප්‍රධාන ලේකම්  
 பிரதான செயலாளர்  
 Chief Secretary

දුරකථන / தொலைபேசி / Telephone - 011 - 2092599  
 தொலை / தொலை / Fax - 011 - 2092601  
 වි-මේල් / மின்னஞ்சல் / E-mail - chiefsecretary@wpc.gov.lk

පොදු දුරකථන  
 தொலைபேசி / தொலைபேசி / General Telephone } 011 - 2093000



මගේ අංකය  
 எனது தகவல்  
 My No. }

CSWP/ADM/18-38/FI/01-2022

ඔබේ අංකය  
 உமது தகவல்  
 Your No. }

දිනය  
 திகதி  
 Date }

2022.08.19

පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවට අදාළ පාලන චක්‍රලේඛ අංක 05/2022

- ආණ්ඩුකාර ලේකම්(බ.ප.),
- ලේකම්,පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව (බ.ප.),
- සභා ලේකම් (බ.ප.),
- ලේකම්,(පළාත් පාලන/අධ්‍යාපන/කෘෂිකර්ම/ප්‍රවාහන/සෞඛ්‍ය) අමාත්‍යාංශය(බ.ප.),
- නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන/පිරිස් හා පුහුණු/මූල්‍ය/සැලසුම්/ඉංජිනේරු),
- පළාත් ආදායම් කොමසාරිස් (බ.ප.)
- අධ්‍යක්ෂ,අභ්‍යන්තර විගණනා ඒකකය (බ.ප.)
- ප්‍රධානනීති නිලධාරී, නීති ඒකකය (බ.ප.),
- ප්‍රධාන ලේකම්ගේ සම්බන්ධීකරණ ලේකම්/පරිපාලන නිලධාරී,

පත්වීම ස්ථිර කරන ලද පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නිලධරයෙක් පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ වෙනත් ස්ථිර තනතුරකට පත් කරනු ලබන අවස්ථාවකදී පරිවාස කාලය තීරණය කිරීම

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 05/2018 ට සමගාමීව මෙම පාලන චක්‍රලේඛය නිකුත් කරනු ලැබේ.

02. පත්වීම ස්ථිර කරන ලද පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නිලධරයකු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ වෙනත් ස්ථිර තනතුරකට පත් කරනු ලබන අවස්ථාවකදී වසරක වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත් කළ යුතු වන්නේය. එකතු වූ වූවත් ඔහුගේ පූර්ව සේවා සහ අත්දැකීම් නව තනතුර සඳහා සුදුසුකම්ක් නොවන බවට පත්වීම් බලධරයා තීරණය කරන්නේ නම්, එම නිලධාරියා නව තනතුරේ වසර තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් විය යුතු වේ.

03. බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ VIII පරිච්ඡේදයේ 82 වන රීතිය මෙයින් සංශෝධනය වේ.

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ එකඟතාවය මත මෙම චක්‍රලේඛය නිකුත් කරන ලදී.

  
 ජේ.එම්.සී.පියතුංග,  
 ප්‍රධාන ලේකම්,  
 බස්නාහිර පළාත.

නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් பிரதான செயலாளர் Deputy Chief Secretary	පාලන நிர்வாகம் Administration	සේවා හා පුහුණු ஆளர் மற்றும் பயிற்சி Personnel & Training	நிதி திணி Finance	සැලසුම් திட்டமிடல் Planning	ඉංජිනේරු பொதுப்பயல் Engineering	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක தலைவர் கணக்காய்வாளர் Chief Internal Auditor
	Tel : 0112092604 Fax : 0112092609 dsadm@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092631 Fax : 0112092647 dspt@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092640 Fax : 0112092636 dsfinance@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092532 Fax : 0112092533 dsplan@cs.wpc.gov.lk	Tel : 0112092501 Fax : 0112092505 ds@eng.wpc.gov.lk	Tel : 0112092626 Fax : 0112092625 ds@cs.wpc.gov.lk



රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ : 05/2018

මගේ අංකය : PSC/APP/03/27/03/2018

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යාලය  
අංක 1200/9, රජමල්වත්ත පාර  
බත්තරමුල්ල.

2018 සැප්තැම්බර් මස 11 දින


සියළුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්  
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් වෙත

පත්වීම ස්ථිර කරන ලද රජයේ නිලධරයෙක් රජයේ සේවයේ වෙනත් ස්ථිර තනතුරකට පත් කරනු ලබන අවස්ථාවකදී පරිවාස කාලය තීරණය කිරීම

පත්වීම ස්ථිර කරන ලද රජයේ නිලධරයෙක් රජයේ සේවයේ වෙනත් ස්ථිර තනතුරකට පත් කරනු ලබන අවස්ථාවකදී වසරක වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත් කළ යුතු වන්නේය. එතතුදු වුවත් ඔහුගේ පූර්ව සේවා සහ අත්දැකීම් නව තනතුර සඳහා සුදුසුකමක් නොවන බවට පත්වීම් බලධරයා තීරණය කරන්නේ නම්, එම නිලධාරියා නව තනතුරේ වසර තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් විය යුතු වේ.

02. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීතීන් 97 වන වගන්තිය මෙයින් සංශෝධනය වේ.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,



සී.පී.ඩිබ්ලිව්.ගුණතිලක

ලේකම් (වැ.බ)

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව