

පිරික්සුම් ලැයිස්තුව

ස්ථාන මාරු අයදුම්පත සමග මෙම පිරික්සුම් ලැයිස්තුව සම්පූර්ණ කර අමුණා එවීම අනිවාර්යය වේ.

	අවශ්‍ය ලේඛණ	බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු පිටපත් සංඛ්‍යාව	ඇමුණුම ඇත/නැත
01	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 25/91 යටතේ වන ස්ථාන මාරු අයදුම්පත	මුල් පිටපත හා ඡායා පිටපතක්	
02	විධිමත් පත්වීම් ලිපිය	සහතික කළ පිටපත් දෙකක්	
03	සේවය ස්ථිර කිරීමේ ලිපිය	සහතික කළ පිටපත් දෙකක්	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ සේවය ස්ථිර කර නොමැති නම්, අදාළ බඳවාගැනීමේ පරිපාටිය අනුව අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සපුරා ඇති බව සනාථ කරන අධ්‍යාපන සහතිකවල විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින්/ විශ්වවිද්‍යාල ලේඛකාධිකාරී විසින් සනාථ කරන ලද පහත සඳහන් ලියවිලි <ul style="list-style-type: none"> ▪ අ.පො.ස.(සා.පෙ.) හා අ.පො.ස.(උ.පෙ.) විභාග ප්‍රතිඵල සටහන් ▪ උපාධි සහතිකය / විද්‍යාපීඨ සහතිකය / පුහුණු සහතිකය / ඩිප්ලෝමා සහතිකය සනාථ කිරීමේ ලිපියේ පිටපතක් ▪ වැඩ භාර ගැනීමේ ලිපියේ පිටපතක් 	සෑම ලියවිල්ලක්ම පිටපත් දෙකකින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය	
04	නිලධාරියාට එරෙහිව විනය කටයුතු ඇති / නැති බව සම්බන්ධයෙන් ආයතන ප්‍රධානී ගේ සහතිකය	මුල් පිටපත හා සහතික කළ ඡායා පිටපතක්	
05	බස්නාහිර පළාත් සභාවේ සේවා කාලය තුළදී ඊට අදාළ වන කිසියම් කරුණක් සම්බන්ධයෙන් අධිකරණ ක්‍රියාමාර්ගයක් එම නිලධාරියාට එරෙහිව නොපවතින බවට ආයතන ප්‍රධානී නිර්දේශය සහිත වාර්තාව.	මුල් පිටපත හා සහතික කළ ඡායා පිටපතක්	
06	ගුරුසේවයේ නිලධරයන්ගේ ස්ථාන මාරුවීම් සඳහා ඉගැන්වීම් කාල සටහන	සහතික කරන ලද පිටපත් දෙකක්	
07	නිලධාරියාට එරෙහිව බරපතල මූල්‍ය අක්‍රමිකතා සම්බන්ධව විගණන විමසුම් ඇති / නැති බව සම්බන්ධයෙන් ආයතන ප්‍රධානී සහතිකය.	මුල් පිටපත හා සහතික කළ ඡායා පිටපතක්	
08	අදාළ නිලධාරියා පළාත් සභාවේ වියදමෙන් විශේෂ පුහුණුවක් ලබා තිබේ නම්, පුහුණුවට අදාළ ගිවිසුම්ගත අනිවාර්යය සේවා කාලය ඉකුත්වී තිබීම හෝ කිසියම් බැඳුම්කරයක යටත්කොට තිබී බැඳුම්කරයෙන් නිදහස් වී ඇති/නැති බවට ආයතන ප්‍රධානියා ගේ වාර්තාව	මුල් පිටපත හා සහතික කළ ඡායා පිටපතක්	
09	ස්ථාන මාරු අයදුම්කරුගෙන් බස්නාහිර පළාත් සභාවට අයවිය යුතු ණය ශේෂයන් පිළිබඳ අදාළ ආයතන ප්‍රධානියා විසින් නිකුත් කරන වාර්තාව. (අයදුම්කරු විසින් WPC/PSC/R/FO/02 ආකෘතියේ මුල් කොටස සම්පූර්ණ කර මෙම වාර්තාවට අමුණා එවිය යුතුය.)	මුල් පිටපත හා සහතික කළ ඡායා පිටපතක්	