

පිරික්සුම් ලැයිස්තුව

ස්ථාන මාරු අයදුම්පත සමග මෙම පිරික්සුම් ලැයිස්තුව සම්පූර්ණ කර අමුණා එවීම අනිවාර්ය වේ.

බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයෙන් නිදහස් කිරීමේ දී (ස්ථානමාරු-යන) ලබා දිය යුතු ලියවිලි			
	අවශ්‍ය ලේඛන	බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු පිටපත් සංඛ්‍යාව	ඇමුණුම ඇත/නැත
1.	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 25/91 යටතේ වන ස්ථාන මාරු අයදුම්පත	මුල් පිටපත හා ඡායා පිටපතක්	
2.	බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කාර්යය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ 10 වන පරිශිෂ්ටය	මුල් පිටපත	
3.	විධිමත් පත්වීම් ලිපිය	සහතික කළ පිටපත් 02ක්	
4.	සේවය ස්ථිර කිරීමේ ලිපිය	සහතික කළ පිටපත් 02ක්	
5.	වෙනත් පළාත් රාජ්‍ය සේවයකින්/රාජ්‍ය සේවයෙන් ස්ථානමාරු මත බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයට පැමිණි නිලධාරියෙක් නම් බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය කිරීමේ ලිපිය	සහතික කරන ලද ඡායා පිටපතක්	
6.	ස්ථාන මාරුව ඉල්ලුම් කරන පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිය තහවුරු කිරීම සඳහා ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය (DS 04) (රාජ්‍ය සේවය සඳහා අදාළ නොවේ.)	මුල් පිටපත හා සහතික කළ ඡායා පිටපතක්	
7.	ස්ථාන මාරුව අපේක්ෂිත සේවා ස්ථානයේ වසර 05 ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කරන බවට කැමැත්ත ප්‍රකාශිත ලිපිය/ දිවුරුම් ප්‍රකාශයක්)	මුල් පිටපත හා සහතික කළ ඡායා පිටපතක්	
8.	දැනට දරණ ශ්‍රේණියට අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග ප්‍රතිඵල ලේඛන	සහතික කළ පිටපත් 02ක්	
9.	අදාළ තනතුරේ නියමිත ශ්‍රේණියෙහි ජ්‍යෙෂ්ඨතා ලේඛණයේ අවසානයේ තැබීමේ කොන්දේසියට යටත්ව, පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයට/ රාජ්‍ය සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය වීමට කැමැත්ත පළකල ලිපිය/දිවුරුම් ප්‍රකාශය	මුල් පිටපත හා ඡායා පිටපතක්	
10.	වෙනත් පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයකින්/රාජ්‍ය සේවයෙන් ස්ථානමාරු මත බස්නාහිර සභා පළාත් රාජ්‍ය සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය වූ නිලධාරියෙක් නම් බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය කිරීමේ ලිපිය	සහතික කරන ලද ඡායා පිටපතක්	
11.	අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන දිනට ආයතන ප්‍රධානී නිර්දේශය සහිත WPC/PSC/R/D/FO/01(I) ආකෘතිය	මුල් පිටපත හා සහතික කරන ලද පිටපතක්	
12.	WPC/PSC/R/FO/05(I) දිවුරුම් ප්‍රකාශය (සුභද්‍ර ස්ථානමාරු සඳහා පමණි)	මුල් පිටපත හා ඡායා පිටපතක්	
13.	ණය ශේෂය නිරවුල් කිරීමේ WPC/PSC/R/D/FO/02 ආකෘතිය	සහතික කරන ලද මුල් පිටපත	
14.	ආයතන ප්‍රධානී නිර්දේශය සහිත WPC/PSC/R/D/FO/01(IV) වාර්තාව		
15.	අභියාචනය		